

RANCANGAN FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL



**UNIVERSITAS ADVENT
SURYA NUSANTARA
2025**



UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA

Jln. Rakutta Sembiring, Kel. Pondok Sayur, Kec. Siantar Martoba
Pematangsiantar, Sumatera Utara - Indonesia. 21137
Telp. 0622-23478; Email. uasn@suryanusantara.ac.id
www.suryanusantara.ac.id

Rektor UASN

SURAT KEPUTUSAN REKTOR **Nomor: 232/UASN/REKTOR/IN/IX/2025**

Tentang

PENETAPAN FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL **UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA**

Menimbang : a. Bahwa untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Universitas Advent Surya Nusantara, diperlukan perangkat dokumen mutu yang baku, salah satunya berupa formulir mutu;
b. Bahwa formulir mutu digunakan sebagai sarana pencatatan, pelaporan, monitoring, dan evaluasi mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi;
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut, perlu ditetapkan Surat Keputusan Rektor tentang Formulir Mutu Universitas Advent Surya Nusantara.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Statuta Universitas Advent Surya Nusantara.

Memutuskan

Menetapkan : **Formulir Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Advent Surya Nusantara.**

Pertama : Mengesahkan Formulir Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Advent Surya Nusantara yang telah disusun berupa Buku Formulir Mutu SPMI Universitas Advent Surya Nusantara sebagaimana terlamir dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari surat keputusan ini.

Kedua : Buku Formulir Mutu SPMI sebagaimana dimaksud Diktum PErtama surat keputusan ini berisikan kumpulan formulir yang digunakan di dalam mengimplementasikan SPMI, dan berfungsi untuk mencatat/merekam hal atau informasi atau kegiatan tertentu ketika standar di dalam SPMI diimplementasikan.

Ketiga : Keputusan ini berlaku saat ditetapkan dan akan diadakan perbaikan apabila terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di Pematangsiantar

Pada tanggal 25 Agustus 2025

Rektor Universitas Advent Surya Nusantara,



Rexon Nainggolan, S.E., M.M., M.Ak., Ph.D., Ak., CPA., CA., CFI.



FORMULIR SPMI **UNIVERSITAS ADVENT SURYA** **NUSANTARA**

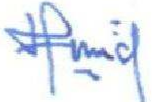
No. : F-SMPI/UNIVERSITAS-SN/2024

Tanggal Terbit : 19 Juli 2024

Edisi 01

Revisi : -



	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disiapkan oleh Tim Penyusun	Dr. H Sembiring, MBA	Ketua		November 2024
	Daniel Nicson Simanjuntak, S.Ak., M.Ak	Anggota		November 2024
	Jespin Saurlina Manalu, SST., M.Kes	Anggota		November 2024
	Yunis Purba, S.Kp., M.Kep	Anggota		November 2024
Ketua Senat	Zainal Sibagariang	Senat		November 2024
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disahkan Oleh	Rexon Nainggolan, S.E.,M.M., M.Ak., Ph.D., Ak., CPA., CA., CFI	Rektor		November 2024

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
 BAB I Pendahuluan	 1
 BAB II Formulir SPMI	 2
Pendaftaran Ujian Saringan Masuk	2
Pendaftaran Ulang	3
Kartu Ujian Saringan Masuk	4
Kwitansi	5
Kartu Tanda Mahasiswa Sementara	6
Pengunduran diri	7
Transkrip Nilai	8
Keterangan Pindah	9
Kartu Tanda Mahasiswa	10
Perjanjian Kerja	11
Surat Keputusan	13
Surat Tugas	14
GBPP	15
Satuan Acara Perkuliahan	17
Monitoring Perkuliahan	18
Kurikulum	19
Kesediaan Mengajar Dosen	20
Bimbingan Akademik	22
Disposisi	23
Kartu Rencana Studi	24
Kartu Hasil Studi	25
Surat Keterangan	26
Berita Acara Ujian	27
Edaran	28
Undangan	29
Persetujuan Kerjasama	30
Nilai Ujian Skripsi	31
Daftar Hadir	32
Surat Keterangan Pengganti Ijazah	33
Berita Acara Bimbingan Skripsi	34
DPNA	35
 Berita Acara Seminar Proposal	 36
Berita Acara Sidang Meja Hijau	37

Surat Keterangan Lolos Butuh	39
Penilaian Reseach Grant.....	40
Pengumuman Penerbitan Jurnal	42
Kontrak Kerja Hibah Penelitian	43
Pengumuman Pemenang Hibah.....	46
Pengumuman Hibah di danai UNIVERSITAS	47
Surat Undangan	48
Daftar Pemenang Hibah.....	49
Daftar Hadir Peserta Rapat.....	50
 BAB III Penutup	 51
DaftarPustaka.....	52

BAB I

PENDAHULUAN

Formulir/borang/proforma SPMI adalah dokumen tertulis untuk mencatat/merekam informasi atau kegiatan tertentu sebagai bagian tak terpisahkan dari standar mutu dan prosedur operasional standar.

Dokumen tertulis formulir/borang/proforma SPMI berfungsi, antara lain, sebagai:

1. Alat untuk mencapai/memenuhi/mewujudkan isi standarmutu.
2. Alat untuk memantau, mengontrol, mengendalikan, mengoreksi, mengevaluasi pelaksanaanSPMI.
3. Bukti otentik untuk mencatat/merekam pelaksanaan SPMI secara periodik.

Terdapat berbagai macam formulir SPMI dengan peruntukan yang berbeda-beda sesuai dengan berbagai macam standar dalam sistem penjaminan mutu. Tentu saja, setiap standar membutuhkan sekurangnya satu macam formulir.

BAB II

FORMULIR SPMI UNIVERSITAS

 UNIVERSI TAS SN	FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN SARINGAN MASUK UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA
	No. Dok. : Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-001
	Tgl. Terbit : 19 Juli 2024
	Edisi : 01
	Revisi : -

FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN SARINGAN MASUK

HARAP DITULIS DENGAN HURUF BALOK

NAMAMAHASISWA : _____

JENISKELAMIN : _____

AGAMA : _____

JURUSAN YANG DIAMBIL : _____

JENJANG : ☐

TEMPAT/ TGL.LAHIR : _____

ALAMAT : _____

KOTA : _____

ASAL SMA/SMK : _____

NAMA ORANG TUA : _____

ALAMAT ORANG TUA : _____

KOTA : _____

TANGGAL TESTING : ☐ ☐ - ☐ ☐ - ☐ ☐

WAKTUKULIAH : ☐ **PAGI**

☐ **SORE**

DiterimaOleh,

Pematangsiantar,20....

(.....)

(.....)



FORMULIR PENDAFTARAN ULANG UNIVERSITAS SURYA NUSANTARA

No. Dok. : Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-002
Tgl. Terbit : 30 November 2024
Edisi : 01
Revisi : -

FORMULIR PENDAFTARAN ULANG **HARAP DITULIS DENGAN MENGGUNAKAN HURUF BALOK**

NIM

NAMAMAHASISWA : _____ JENISKELAMIN LK ☐ PR ☐

AGAMA : BUDDHA ☐ KRISTEN/KATOLIK ☐ ISLAM ☐ HINDU ☐ LAIN- LAIN ☐

KEWARGANEGARAAN: WNI ☐ WNA ☐

JURUSAN : _____

JENJANG : ☐

TAHUNAKADEMIK : TEMPAT/TGL.LAHIR : _____

ALAMAT : _____

KOTA : _____

NAMA SMA/SMK : _____

TAHUN MASUK : _____

NAMA ORANGTUA : _____

ALAMAT ORANGTUA : _____

KOTA ORANGTUA : _____

PESERTAJPP : YA ☐ DARISMA/SMK _____ TIDAK ☐

WAKTUKULIAH : PAGI ☐
SORE ☐

PENGAMBILANMATA ISLAM ☐ BUDDHA ☐ KRISTEN/KATOLIK ☐ HINDU ☐

KULIAH AGAMA YANGDIINGINKAN _____

Dilayani oleh, Pematangsiantar,.....

Nama: Nama:

 UASN	FORMULIR KARTU UJIAN SARINGAN MASUK UNIVERSITAS ADVENT SURYA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-003
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

UNIVERSITAS

Bekal Terbaik Menuju Masa Depan Gemilang

Kartu Peserta Ujian Saringan Masuk

No. Kartu : SN/Bulan/.....

Tanggal Ujian :

NamaPeserta :

Alamat :

JenisKelamin :

Jurusan :

TempatUjian :

Pas Photo

No. Ruang

- Kartu tanda Ujian Saringan Masuk harus dibawa pada saat mengikuti ujian saringanmasuk
- Kartu ini akan digunakan pada pendaftaran ulang jika calon mahasiswa bersangkutan dinyatakan lulus

Pematangsiantar,.....

Panitia USM

	FORMULIR KWITANSI	
	Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-004
	Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

UNIVERSITAS

Jl. Rakutta Sembiring No. 16 Naga Pita Siantar Martoba, Telp.(0622)431216, Fax. (0622)23478

BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH

NIM	:		No. Kwitansi	:	
Nama	:		Tanggal	:	
Alamat	:				
Program Studi	:				
U. Pendaftaran+ Testing	:	0	U. OSMB	:	0
			U. Perpustakaan	:	0
Sumbangan Wajib	:	0	U. Transfer	:	0
Uang Pangkal Uang	:	0	U. Pindah Jurusan	:	0
Kuliah	:	0	U. KTM	:	0
Denda	:	0	U. BEM	:	0
Uang Kuliah Termin	:	-	U. Wisuda	:	0
Total Pembayaran	:				
Terbilang	:				

Diterima Oleh,

(.....)

Catatan :

Uang yang sudah dibayar tidak dapat dikembalikan dengan alasan apapun.
UNTUK KEPERLUAN AKADEMIK, BUKTI PEMBAYARAN TIDAK BOLEH HILANG. THANK'S

	FORMULIR KARTU TANDA MAHASISWA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-005
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

UNIVERSITAS

Bekal Terbaik Menuju Masa Depan Gemilang

Kartu Tanda Mahasiswa (Sementara)



Nama :
 NIM :
 Jurusan :
 Tempat/ Tgl Lahir :
 Alamat :
 Kota :
 JenisKelamin :

Kartu Tanda Mahasiswa ini berlaku sementara, menunggu proses pencetakan KTM

Group :



FORMULIR PENGUNDURAN DIRI

No. Dok. : Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-006

Tgl. Terbit : 30 November 2024

Edisi : 01

Revisi : -

FORMULIR PENGUNDURAN DIRI

NAMA :

NIM :

JURUSAN :

SEMESTER :

Catatan untuk Bagian Akademik.....

.....

Diketahui oleh,
Pembantu Rektor I Bid. Akademik

Disetujui oleh,
Kaprod.....

()

()

 UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	FORMULIR TRANSKRIP NILAI	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-007
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Kartu Hasil Studi (K.H.S.)

UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA

Nomor Induk Mahasiswa :
 Nama Mahasiswa :
 Tempat/Tanggal Lahir :
 Jurusan :

No	Kode MK	Mata Kuliah	Kredit (SKS)	Nilai			SMT
				Huruf	Angka	K x N	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Jumlah Kredit Kumulatif : Pematangsiantar,
Pembantu Rektor Bidang
 Nilai Mutu : Akademik
 Indeks Prestasi Kumulatif :
 Predikat Kelulusan : Nama Lengkap
 Ditetapkan tanggal: Pukul:

	FORMULIR SURAT KETERANGAN PINDAH	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-008
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

SURAT KETERANGAN

No. /UNIVERSITAS/REKOR/ /

Rektor UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (USN) menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Tahun Masuk :

Terhitung mulai tanggal pindah dari UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (USN) , dengan alasan Demikianlah surat keterangan ini di keluarkan atas permohonan yang bersangkutan untuk di pergunakan dengan sebagaimana mestinya.

Pematangsiantar,.....
Rektor

Nama Lengkap
NIDK :

	FORMULIR KARTU TANDA MAHASISWA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-009
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
Revisi		: -



UNIVERSITAS

UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA Jl. Rakutta
Sembiring, No. 16, Naga Pita Siantar martoba

Pas Photo

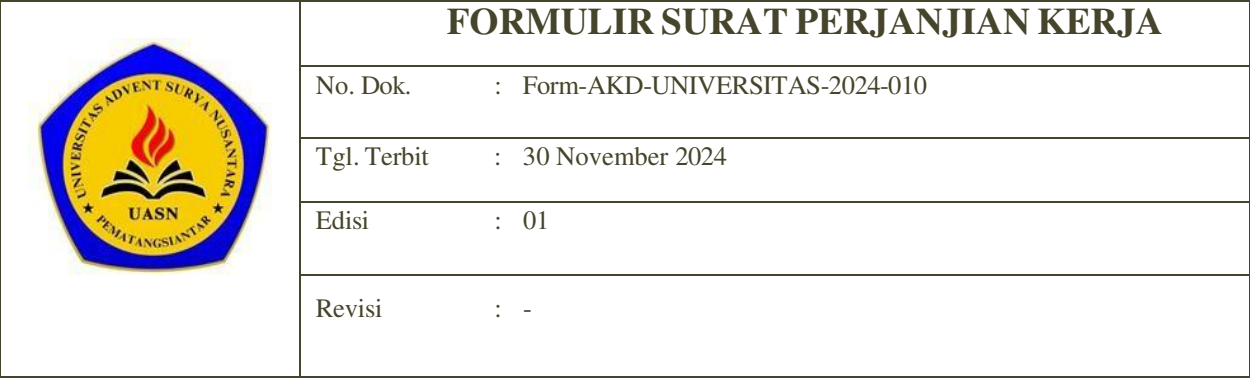
 NamaLengkap

 NIM

 Jenjang/ProgramStudi

Exp.....

Barcode



No: /UNIVERSITAS/REKTOR/PK/Bulan/Tahun

I. Nama :
NoKTP/SIM :
Jabatan :
yang selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama pribadi dan selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua.**

Pasal 1

Jenis Pekerjaan

Pasal 4

Peraturan dan Tata Tertib

Pasal 5

Jangka Waktu Perjanjian Kerja

	FORMULIR SURAT PERJANJIAN KERJA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-010
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Pasal 6
Waktu dan Hari Kerja serta Libur

Pasal 7
Hak, Kewajiban dan Larangan Para Pihak

Pasal 8
Kompensasi dan Pembayaran

Pasal 9
Jadwal Pembayaran

Pasal 10
Ketentuan Lain

Pematangsiantar, Tanggal- Bulan- Tahun

PIHAK PERTAMA UNIVERSITAS

PIHAK KEDUA UNIVERSITAS

(Rektor)

(Nama)
Tanda Tangan & Cap Jempol Kiri

	FORMULIR SURAT KEPUTUSAN	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-011
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

SURAT KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA
 NOMOR: /UNIVERSITAS/REKTOR/SK/Bulan/Tahun

Tentang

.....

REKTOR UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (USN)

Menimbang :

a.

b.

Mengingat :1.

2.

3.

4.

5. dst

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama :

Kedua :

Ketiga :

Ditetapkan di :.....

Pada Tanggal :.....

Rektor,

(Nama Lengkap)

Tembusan :

1. Arsip

	FORMULIR SURAT TUGAS	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-012
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

SURAT TUGAS

No. /UNIVERSITAS/REKTOR/ST/BULAN/TAHUN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
 Jabatan :
 Alamat :

Dengan ini memberikan tugas kepada:

Nama :
 Jabatan :
 Alamat :

Untuk melaksanakan/mengikuti.....

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

.....,

NamaLengkap

	FORMULIR GARIS- GARIS BESAR PROGRAM PEMBELAJARAN (GBPP)	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-013
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

GARIS- GARIS BESAR PROGRAM PENGAJARAN (GBPP)

NAMA MATA KULIAH :
 KODE MATA KULIAH :
 SKS :
 DESKRIPSI SINGKAT :
 TUJUAN PEMBELAJARAN :
 KUALIFIKASI DOSEN :
 KOMPETENSI :
 1
 2.
 3.
 4.
 5. Dst

REFERENSI UTAMA :

REFERENSI TAMBAHAN :

KETERANGAN:

T = Teori, P = Praktek, L = Latihan

	FORMULIR	
	GARIS- GARIS BESAR PROGRAM PEMBELAJARAN	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-013
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

PERINCIAN GARIS- GARIS BESAR PROGRAM PENGAJARAN

Pertemuan	Kompetensi	Materi dan Uraian	Indikator	Waktu			
				T	P	L	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7	UTS						
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15	UAS						

	FORMU LIR	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-014
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

PERTEMUAN KE :

Standart Kompetensi :

Tujuan Pembelajaran :

Kompetensi Dasar :

Mahasiswa harus memiliki kemampuan dalam :

- 1.
 - 2.
- Dst

Substansi Kajian :

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
- Dst

Pra Kondisi

- a.
- b.

Proses Pembelajaran

- a. Prosedur Pembelajaran
 - ✓ Kegiatan Dosen
 - ✓ Kegiatan Mahasiswa
- b. Materi Pembelajaran

Penutup

	FORMULIR MONITORING PERKULIAHAN	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-015
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	:

LEMBAR MONITORING PERKULIAHAN T.A. 20..../20.....

**PROGRAMSTUDI
SEMESTER/KELAS**

:.....
:.....

**MATAKULIAH/SKS :.....
DOSEN PENGAMPU:**

HARI/SESI

PERTEMUAN KE	HARI/ TANGGAL	POKOK BAHASAN	URAIAN MATERI BAHASAN	VERIFIKASI MAHASISWA	JLH MHS HADIR	KONTROL/ MONITORING				
						PROGRAM STUDI		UJM		
1				Nama :		SESUAI SAP		KOMENTAR :		
					TIDAK SESUAI SAP					
				NIM :	TTD. DOSEN	KOMENTAR :				
				Tanda Tangan :						
									TANGGAL	
									TANDA TANGAN	
NAMA										
2				Nama :		SESUAI SAP		KOMENTAR :		
					TIDAK SESUAI SAP					
				NIM :	TTD. DOSEN	KOMENTAR :				
				Tanda Tangan :						
									TANGGAL	
									TANDA TANGAN	
NAMA										

	FORMULIR KURIKULUM	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-016
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

KURIKULUM PROGRAM STUDIUNIVERSITAS SN

Program Studi :.....

Konsentrasi :.....

No.	SMT	KODE MK				NAMA MATA KULIAH	SKS
JUMLAH SKS							

	FORMULIR KESEDIAAN MENGAJAR DOSEN UNIVERSITAS SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-017
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Hal : Jadwal Mengajar Semester Genap.....

**Kepada Yth,
Rektor Program Studi Strata-1
UNIVERSITAS ADVENT SURYA
NUSANTARA**

Dengan hormat,

Bersamaan dengan surat ini, saya yang bertanda-tangan di bawah ini:

Nama :.....

NIDN :.....

Jabatan : Dosen Tetap / Dosen Tidak Tetap.*)

Menyampaikan jadwal yang tersedia untuk mengampu mata kuliah yang akan dibebankan kepada saya di Semester Genap 2024 – 2024 sebagai berikut:

Shift / Session	SENIN		SELASA		RABU		KAMIS		JUMAT	
	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II
Pagi										
Sore										

[Beri tanda ➡(Check List) pada kotak yang telah disediakan sesuai jadwal yang dapat diberikan.]

Dengan perincian waktu perkuliahan sebagai berikut:

Pagi : Session I dan SessionII.

Sore : Session I dan SessionII.

	FORMULIR KESEDIAAN MENGAJAR DOSEN UNIVERSITAS ADVENT SURYA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-017
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Daftar mata kuliah yang dapat diampu adalah sebagai berikut:

1.	4.
2.	5.
3.	6.

Dengan menandatangani surat ini, maka saya *berkomitmen untuk memenuhi jadwal yang ditugaskan ke saya nantinya dan bertanggung jawab sepenuhnya sesuai dengan kalender akademik. Saya bersedia mematuhi kode etik dan tata tertib dosen UNIVERSITAS yang berlaku serta bersedia ditindak sesuai dengan peraturan yang ada apabilamelanggarnya.*

Demikianlah surat ini saya perbuat dengan sebenarnya, atas kerja sama yang baik, saya ucapkan terima kasih.

Pematangsiantar,
Hormat saya,

NIDN: _____

***) coret yang bukan.**



FORMULIR BIMBINGAN AKADEMIK UNIVERSITAS ADVENT SURYA

No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-018
Tgl. Terbit	: 30 November 2024
Edisi	: 01
Revisi	: -

Program Studi	
Nama Dosen Pembimbing Akademik	

Nama Mahasiswa : _____

NIM : _____

Semester : _____

IP mahasiswa semester lalu : IPK mahasiswa _____

Hak tempuh maksimum untuk semester lalu : _____

No	Kode MK	Matakuliah	Nilai	SKS	Tahun
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
Jumlah Total SKS					

Catatan :

Tandatangan Mahasiswa

Pematangsiantar,

Tandatangan dosen Pembimbing Akademik

(_____)

(_____)

	FORMULIR LEMBAR DISPOSISI UNIVERSITAS ADVENT SURYA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-019
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

LEMBAR DISPOSISI

Surat Dari :	Diterima Tanggal :
Tanggal :	Nomor Agenda :
Nomor Surat :	Diteruskan Kepada :
Perihal :	1. 2. 3. 4.

ISI DISPOSISI

	FORMULIR KARTU HASIL STUDI UNIVERSITAS ADVENT SURYA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-021
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

KARTU HASIL STUDI (KHS) MAHASISWA

NAMA :
 NIM :
 JENJANG/PROGRAM STUDI:
 SEMESTER/T.A :
 PENASEHATAKADEMIK :

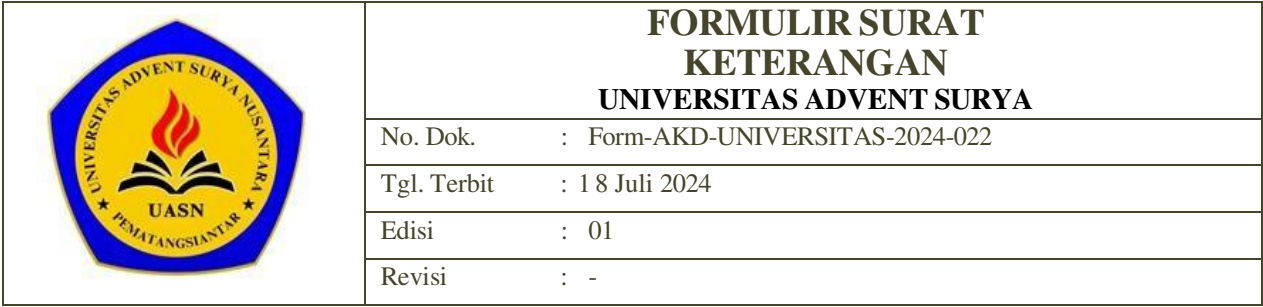
NO	Nama Kuliah		W/P	Nilai		SKS	Mutu
	Kode	Nama		Huruf	Bobot		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(6×7)
1							
2							
3							
4							
Jumlah							
Indeks Prestasi Semester (IPS)							
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)							

Maks, Beban skssemesterberikutnyasks

Pematangsiantar,

Diketahui oleh Pembantu Rektor I	
Disetujui oleh Rektor	

Kartu Hasil Studi ini sah tanpa adanya tanda tangan ataupun stempel.



NO: /Ka-Eko/SK/Bulan/Tahun

Nama :
NIDK :
Jabatan :

Nama :
Tampat/TanggalLahir :
Alamat :

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan semestinya.

$$(\quad)$$

	FORMULIR BERITA ACARA UJIAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-023
	Tgl. Terbit	: 8 Juli 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

BERITA ACARA UJIAN

Pada hari ini Tanggal telah dilaksanakan Ujian..... UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (UNIVERSITAS) di Pematangsiantar, Tahun

Akademik...../ Pengawas Ujian tersebut, masing – masing adalah:

2. : PengawasI
3. : PengawasII

Hal-Hal mengenai Ujian tersebut adalah sebagai berikut :

1. RuangUjian :.....
2. ProgramStudi :.....
3. Tingkat/Semester :.....
4. MataUjian :.....
5. Waktu :.....
6. JumlahPeserta :.....
7. Jumlah KertasHasilUjian :.....
8. DosenPenguji :.....

Bahwa selama berlangsungnya Ujian, terdapat hal-hal sebagai berikut :

.....

.....

.....

.....

.....

Demikian berita acara ini dapat diperbuat dengan sebenarnya, pada hari dan tanggal seperti tersebut di atas.

PengawasI

PengawasII

(_____)

(_____)



Revisi : -

	FORMULIR SURAT UNDANGAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-025
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Pematangsiantar,.....

.

No :.../ /UNIVERSITAS/REKTOR/..../20... Hal : Surat Undangan

Kepada Yth.

di

Tempat

Dengan hormat,

UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (USN) dengan ini mengundang Saudara untuk menghadiri _____ yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal :

Pukul :

Tempat :

Demikianlah surat undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Rektor

(_____)



FORMULIR PERSETUJUAN KERJASAMA UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA

No. Dok. : Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-026

Tgl. Terbit : 30 November 2024

Edisi : 01

Revisi : -

Pematangsiantar,

Nomor : /KA-EKO/Bulan/Tahun
Perihal : Persetujuan Kerjasama
Lampiran :

Kepada Yth,
Bapak/Ibu Pimpinan

Di tempat

Dengan Hormat,

Berdasarkan surat saudara perihal Permohonan Kerja sama bernomor

dengan ini kami UNIVERSITAS memutuskan untuk menerima permohonan kerja sama dengan

dengan bentuk

Turut kami lampirkan yang memuat data-data
dapat memberi manfaat bagi kebutuhan perusahaan Bapak/Ibu.

Demikian kami sampaikan semoga kita bisa menjalin hubungan kemitraan yang baik dalam jangka panjang.

Hormat kami,
Rektor UNIVERSITAS

()

Tembusan : pertinggal

	FORMULIR NILAI UJIAN SKRIPSI UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA SURYA NUSATARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-027
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

NILAI GABUNGAN UJIAN SKRIPSI PENELITIAN

Nama Mahasiswa :

NIM :

Jurusan : Keperawatan (coret yang bukan jurusannya)

Tanggal Ujian :

TEAM PENGUJI	(Total Nilai Lisan + Total Nilai Isi)
PENGUJI I	
PENGUJI II	
PENGUJI III	
TOTAL NILAI	
KRITERIA	

KRITERIA PENILAIAN	
TOTAL NILAI	KRITERIA

Pematangsiantar,

Rektor Program Studi

(.....)

	FORMULIR DAFTAR HADIR UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-028
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

DAFTAR HADIR

UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (UNIVERSITAS)

No.	Nim	Nama Mahasiswa	T. Tangan	Ket
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

	FORMULIR SURAT KETERANGAN PENGANTI IJAZAH UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-29
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	-

SURAT KETERANGAN
No. /UNIVERSITAS/REKTOR/Bulan/Tahun

Rektor UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (USN) menerangkan bahwa:

Nama :

NIM :

Tempat/Tgl. Lahir:

adalah benar alumni dari UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA (UNIVERSITAS), ijazah

telah diberikan kepada yang bersangkutan dengan No dan transkrip akademik dengan No.....yang ber tanggal.....

Surat keterangan ini dikeluarkan karena yang bersangkutan kehilangan ijazah dan transkrip akademik asli sesuai pernyataan pada surat permohonan.

Demikianlah surat keterangan ini diperbuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pematangsiantar,

Rektor UNIVERSITAS ADVENT SURYA
NUSANTARA

()

Tembusan :

1. Arsip

	FORMULIR BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI SEKOLAH TINGGI FILSAFAT THEOLOGIA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-030
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

<u>BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI UNIVERSITAS SN</u>		Pas Foto
Nama	:	
Nim	:	
Dosen Pembimbing I	:	
Dosen Pembimbing II	:	
Judul Skripsi	:	

Tanggal Pertemuan	Topik Bahasan	Saran Pembimbing	Paraf

Catatan dari Dosen Pembimbing I

Catatan dari Dosen Pembimbing II

Dapat disetujui skripsi Saudara

Dapat disetujui skripsi Saudara

Pematangsiantar,2024

Pematangsiantar, 2024

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Catatan dari Rektor Program Studi

Disetujui untuk Ujian Skripsi

Pematangsiantar, 2024

Rektor Program Studi

	FORMULIR DAFTAR PESERTA NILAI AKHIR (DPNA) UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-031
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

DAFTAR PESERTA NILAI AKHIR (DPNA) SEMESTER GENAP JURUSAN :
TA /

Nama Dosen :
MataKuliah :
Semester :
Tanggal Ujian :

No.	NIM	NAMA	Part. Kehad	Tugas	UTS	UAS	Angka	Huruf

Pematangsiantar _____20____

Diketahui,

Dosen Penguji

Pembantu Rektor I Bid.
Akademik

Catatan :

- 1 **UTS (Ujian Tengah Semester)**
- 2 **UAS (Ujian Akhir Semester)**
- 3 **Mohon setiap dosen memiliki nilai copy**
Daftar nilai asli harap dikembalikan ke sekretariat selambatnya 7 (tujuh) hari setelah
- 4 **ujian.**
Daftar nilai digunakan untuk MT & SM berikut tugas dan
- 5 **persentase**

	FORMULIR BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-032
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

BERITA ACARA BIMBINGAN PROPOSAL UNIVERSITAS

Nama :
 Nim :
 Dosen Pembimbing I :
 Dosen Pembimbing II :
 Judul Skripsi :

Pas Foto

Tanggal Pertemuan	Topik Bahasan	Saran Pembimbing	Paraf

Catatan dari Dosen Pembimbing I

Catatan dari Dosen Pembimbing II

Dapat disetujui proposal saudara

Dapat disetujui proposal saudara

Pematangsiantar,2024

Pematangsiantar, 2024

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

Catatan dari Rektor Program Studi

Disetujui untuk Seminar Proposal

Pematangsiantar, 2024

Rektor Program Studi

	FORMULIR BERITA SIDANG MEJA HIJAU UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-033
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

BERITA ACARA

UJIAN KOMPREHENSIF

UNTUK MEMPERTAHANKAN SKRIPSI SARJANA BAGI
MAHASISWA JENJANG STRATA-1 UNIVERSITAS

Telah dilangsungkan Ujian Sarjana----- di UNIVERSITAS Surya
Nusantara Tahun Akademik...../ terhadap mahasiswa:

1. Nama :
2. Nomor Induk Mahasiswa :
3. Program Studi : S-1 -----
4. Tanggal ujian :
5. Tempat ujian : UNIVERSITAS
6. Ditetapkan :-() Lulus Yudisium
-() Lulus Bersyarat, Memperbaiki /Mengulang
-() Tidak Lulus

Penguji	Nilai Ujian Komprehensif	Nilai Materi / Isi Skripsi
Penguji I		
Penguji II		
Penguji III		
Total Nilai		
Nilai Mutlak Rata-Rata		
Nilai Relatif Yudisium		



**FORMULIR BERITA SIDANG MEJA HIJAU
UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA**

No. Dok. : Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-033

Tgl. Terbit : 30 November 2024

Edisi : 01

Revisi : -

PENGUJI	NAMADOSEN	TANDA TANGAN
I		
II		
III		

KRITERIA PENILAIAN	
TOTAL NILAI	KRITERIA

Pematangsiantar,

Rektor Program Studi

.....

***) Coret yang tidak perlu**

	FORMULIR SURAT KETERANGAN LOLOS BUTUH UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-AKD-UNIVERSITAS-2024-034
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

SURAT PERNYATAAN TENTANG

PERSETUJUAN PERMOHONAN PINDAH HOMEBASE DOSEN

Nomor: /UNIVERSITAS/REKTOR/Bulan-----/Tahun-----

Yang bertandatangan di bawah ini : Nama

:
 NIP/NIK :
 NIDK :
 Jabatan :
 AlamatKampus :

dengan ini menyatakan memberikan persetujuan atas permohonan pindah homebase dosen yang tersebut di bawah ini:

Nama : NIP/NIK :
 NIDN :
 No.KTP :
 AlamatRumah :
 Perguruan Tinggi Tujuan :

Berdasarkan surat permohonan yang diajukan dosen bersangkutan tertanggal maka sejak tanggal tersebut nama tersebut diatas sudah tidak aktif lagi di UNIVERSITAS , dan kami tidak keberatan apabila yang bersangkutan bekerja di mana saja.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sehat, serta tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun, dan surat pernyataan ini dapat dipergunakan sebagaimanamestinya.

Mengetahui,
 Rektor Yayasan Pendidikan SN
 NUSANTARA SN

Tempat, Tanggal- Bulan-Tahun
 Rektor
 UNIVERSITAS ADVENT SURYA

NamaRektorYayasan
 cc. file

Nama Rektor UNIVERSITAS
 NIDN:

	FORMULIR PENILAIAN RESEARCH GRANT UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-001
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

**LEMBAR PENILAIAN *RESEARCH GRANT/STUDENT GRANT*/PENELITIAN
MANDIRI UNIVERSITAS TAHUN**

Kode Proposal :

No	Kriteria	Indikator Penelitian	Bobot	Skor	Nilai
1	Permasalahan	- Orisinalitas dan kemutakhirantopik - Ketajaman PerumusanMasalah			
2	Manfaat dan Hasil Penelitian	- PengembanganKeilmuan			
3	Metode Penelitian	- Ketepatan Metode yangdipergunakan - Comperhensiveness dan kedetailanmetode			
4	Referensi Acuan	- Kesesuaian dan kemutakhiriran referensidengan issuepenelitian			
5	Kelayakan dan Implementasi	- KesesuaianJadwal - KewajaranBiaya			
JUMLAH NILAI					

Catatan :

1. Dimohonkan agar memberikan komentar dan saran untuk perbaikanproposal.
2. Dimohonkan agar tidak mencoret atau mengotoriproposal.
3. Skor yang diberikan : 1,2,3,5,6 dan 7 (tidak ada nilai4)
4. Nilai = bobot x skor

	FORMULIR PENILAIAN RESEARCH GRANT UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-001
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Komentar Reviewer :

.....

.....

.....

.....

.....

Pematangsiantar,

Reviewer,

.....

	FORMULIR PENGUMUMAN PENERBITAN JURNAL UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-002
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

PENGUMUMAN

Diberitahukan kepada seluruh Dosen UNIVERSITAS SN, bahwa LPPM UNIVERSITAS SN akan segera menerbitkan Jurnal Manajemen Bisnis Volume....., No.
Diharapkan agar Bapak/Ibu dapat mengirimkan artikel dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Ditulis dalam 2 kolom, jenis huruf Times New Romans 11, jarak 1spasi.
2. Ukuran kertas A4, maksimum 12 halaman.
3. Margin Kanan, kiri, atas bawah 2,5cm.
4. Outline sebagai berikut :

JUDUL

ABSTRAK

KEYWORD

1. PENDAHULUAN
2. KAJIAN LITERATUR DAN PENGEMBANGAN HIPOTESIS (jika ada)
3. METODE PENELITIAN
4. HASIL DAN PEMBAHASAN
5. KESIMPULAN
6. REFERENSI

Untuk keseragaman dan tertib administrasi kiranya Bapak/Ibu dosen dapat mengikuti format di atas yang dapat didownload dari website :

simlitabmas.dikti.go.id/pengusul_dosen/beranda.aspx.

Naskah artikel dikirim paling lambat..... kepada:

.....
(Jurnal Manajemen Bisnis)

Alamat email

Demikian disampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu dosen diucapkan terima kasih.

Pematangsiantar,

Rektor LPPM UNIVERSITAS

()



**FORMULIR KONTRAK KERJA HIBAH
PENELITIAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA
NUSANTARA**

No. Dok. : Form-P-UNIVERSITAS-2024-003

Tgl. Terbit : 30 November 2024

Edisi : 01

Revisi : -

**HIBAH PENELITIAN DOSEN UNIVERSITAS
KONTRAK KERJA.../KONTRAK/Tahun**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. : Rektor LPPM UNIVERSITAS , selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.
2. : Dosen Tetap UNIVERSITAS sebagai PIHAK KEDUA

Menyatakanb sepakat untuk mengikat diri dalam suatu Kontrak Kerja dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat sebagaimana tercantum dalam pasal-pasal tersebut di bawah ini.

Pasal 1

Ruang Lingkup Kegiatan

1. PIHAK PERTAMA menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima dari PIHAK PERTAMA pekerjaan untuk melaksanakan kegiatan penelitian sesuai dengan judul isi proposal penelitian
.....”, yang telah disetujui PIHAK PERTAMA.
2. PIHAK KEDUA, akan melaksanakan pekerjaan tersebut sampai dengan tanggal
....., terhitung sejak tanggal perjanjian ditandatangani.

Pasal 2

Nilai Hibah Penelitian

Sesuai dengan proposal yang disetujui nilai fisik dana yang dikontrakkan adalah sebesar Dari total dana hibah yang diterima akan dipotong sebesar 20% untuk biaya reviewer, biaya seminar hasil, biaya pelaporan dan biaya percetakan jurnal.

Pasal 3

Tahapan & Ketentuan Pembayaran

Pembayaran kepada PIHAK KEDUA akan dilaksanakan setelah Kontrak Kerja ini efektif, menggunakan prosedur pembayaran langsung sebagai berikut :

1. Pencairan tahap sebesar 20% dari total hibah atau Rp Dibayarkan sewaktu Kontrak Kerja ini ditandatangani oleh kedua belah pihak.

	FORMULIR KONTRAK KERJA HIBAH PENELITIAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-003
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

2. Pencairan dana tahap II sebesar 60% dari total hibah yang diperoleh atau Rp..... dibayarkan setelah PIHAK KEDUA menyerahkan laporan penelitian kepada PIH UNIVERSITAS TAMA.

Pasal 4 Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan

PIHAK KEDUA harus menyelesaikan penelitian dimaksud dalam pasal 1 selamamasa berlakunya kontrak kerja yaitu tanggal sampai dengan

Pasal 5 Laporan Hasil Penelitian

1. PIHAK KEDUA harus mengirimkahn :
 - a. Laporan hasil penelitian dimaksud dalam pasal 1.2 sebanyak 2 (dua) eksemplar dalam bentuk “*Hard copy*” kepada PIHUNIVERSITASTAMA
 - b. File elektronik (*Soft copy*) hasil penelitian dalam bentuk *Compact Disk* (CD) kepada PIHUNIVERSITASTAMA
 - c. Naskah *artikel ilmiah* hasil penelitian sebanyak 2 (dua) eksemplar dalam bentuk (*Hard Copy*) dan file elektroniknya (*Soft Copy*) sebanyak 1 CD kepada PIHAK PERTAMA
2. PIHAK KEDUA diwajibkan untuk melakukan seminar (diseminasi) hasil penelitiannya pada waktu dan tempat yang akan ditentukan kemudia oleh PIHAK PERTAMA.
3. Sebagai bahan seminar pada Pasal 5.2 tersebut di atas, PIHAK PERTAMA diwajibkan membuat Ringkasan Hasil Penelitian sebanyak 2 (dua) eksemplar dan *soft copy* presentasi dalam bentuk Power Point yang harus diserahkan kepada PIHAK PERTAMA sebelum pelaksanaan Seminar hasilpenelitian.

Pasal 6 Penulisan Laporan Akhir

1. Laporan hasil penelitian yang tersebut pada pasal 5 harus memenuhi ketentuan sebagaimana tercantum pada ketentuan Hibah Penelitian Dosen UNIVERSITASIBI
2. Dibagian bawah kulit depan ditulis “**Dibiayai Dengan Hibah Penelitian Dosen UNIVERSITAS**”

	FORMULIR KONTRAK KERJA HIBAH PENELITIAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-003
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	___: 01
	Revisi	: -

Pasal 7 Sanksi dan Denda

PIHAK PERTAMA mempunyai kewenangan untuk menunda atau memutuskan kontrak jika :

1. PIHAK KEDUA melakukan kegiatan yang tidak sesuai dengan proposal yang telah disetujui.
2. Keterlambatan PIHAK KEDUA dalam menyelesaikan penelitian ini dikenakan denda 1% perhari, dengan maksimum denda sebesar 5 % dari kontrak, denda tersebut diserahkan kepada PIHAK PERTAMA untuk selanjutnya disetorkan kembali ke kas Yayasan Pendidikan UNIVERSITAS .

Pasal 8 P a j a k

Pajak dan materai serta biaya lain yang timbul berkenaan disepakatinya Kontrak Kerja ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA dilunasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Pasal 9 P e n u t u p

1. Surat Kontrak Kerja ini dinyatakan berlaku sejak ditandatangani oleh kedua belahpihak.
2. Surat Kontrak Kerja ini disusun dalam rangkap 2 (dua) bermaterai cukup dan masing-masing rangkap mempunyai ketentuan hukum yang sama.
3. Hal-hal yang belum diatur dalam Kontrak Kerja ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak secaramusyawarah.

Pematangsiantar,

PIHAK PERTAMA
Rektor LPPM UNIVERSITAS ,

PIHAK KEDUA
RektorPeneliti,

.....
NIDN.

.....
NIDN.

	FORMULIR PENGUMUMAN PEMENANG HIBAH UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-004
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Nomor : .../LPPM/UNIVERSITAS/SSN/Bulan...Tahun.....
 Lampiran :
 Perihal : Pengumuman Pemenang Hibah Penelitian Dosen UNIVERSITAS tahun....

Sehubungan dengan kegiatan LPPM tahun, bersama ini kami sampaikan daftar pemenang hibah penelitian dosen UNIVERSITAS tahun (daftar terlampir).

Berkenaan dengan hal tersebut, dimohon kepada seluruh dosen pemenang hibah agar melakukan tugas penelitian tersebut dengan penuh tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Batas akhir pengumpulan laporan akhir tanggal

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Pematangsiantar,
 Rektor UNIVERSITAS

.....

	FORMULIR PENGUMUMAN HIBAH DI DANAI UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-005
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

PENGUMUMAN

Sehubungan dengan rencana kegiatan LPPM UNIVERSITAS tahun Berupa hibah penelitian dosen yang didanai oleh UNIVERSITAS , dengan ini diumumkan bahwa LPPM UNIVERSITAS menerima proposal dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Hibah penelitian diberikan kepada dosen tetap UNIVERSITAS dan dosen PNS DPK di UNIVERSITAS .
2. Diajukan oleh dosen secara tim (2 orang untuk satu judul)
3. Maksimum dosen dapat mengajukan 2 proposal. Satu sebagai Rektor dan satu lagi sebagai anggota.
4. Pemenang hibah bersedia menyeminarkan hasil yang diperolehnya pada seminar tingkat UNIVERSITAS yang pelaksanaannya dikoordinir oleh LPPM UNIVERSITAS .
5. Jumlah dana penelitian yang disediakan oleh UNIVERSITAS sebesar Rp. Dari dana tersebut dipotong sebesar Rp Untuk biaya reviewer dan biaya seminar hasil.
6. Format proposal
 Proposal maksimum 20 halaman (tidak termasuk sampul, halaman pengesahan dan lampiran). Ditulis dengan huruf Times New Roman dengan font 12. Ukuran kertas A4 mengikuti sistematika sebagai berikut :
 - a. HALAMAN SAMPUL
 - b. HALAMAN PENGESAHAN
 - c. DAFTAR ISI
 - d. RINGKASAN (maksimum 1 halaman)
 - e. BAB I. PENDAHULUAN
 - f. BAB II. TINJAUAN PUSTAKA
 - g. BAB III. METODE PENELITIAN
 - h. BAB IV. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN
 - i. DAFTAR PUSTAKA
 - j. LAMPIRAN (CV dan Surat Pernyataan Rektor Penelitian tentang originalitas penelitian dan belum pernah dibiayai oleh lembaga lain)

Proposal penelitian dijilid biasa dengan cover belakang warna hijau tua untuk manajemen dan hijau muda untuk Keperawatan.

Proposal dikumpul ke LPPM UNIVERSITAS paling lambat tanggal

Demikian disampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu dosen diucapkan terima kasih.

Pematangsiantar, ...
 REKTOR UNIVERSITAS

Rektor LPPM UNIVERSITAS

.....

.....

	FORMULIR SURAT UNDANGAN UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA	
	No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-006
	Tgl. Terbit	: 30 November 2024
	Edisi	: 01
	Revisi	: -

Pematangsiantar,.....

Nomor : .../LPPM-UNIVERSITAS/SN/Bulan/Tahun
 Lamp :
 Hal :

Kepada Yth,

 di
 Tempat

Dengan Hormat,
 Dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat menjadi pemateri dalam kegiatan Workshop “.....” Yang akan dilaksanakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) UNIVERSITAS SN. Adapun materi yang akan disampaikan adalah yangberkaitandengan..... Kegiatan ini akan dilaksanakan pada :

Hari/tanggal :
Pukul :
Tempat :
Tema :

Demikian surat undangan ini disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,

**Rektor LPPM UNIVERSITAS
 Nusantara**

Pembantu Rektor I UNIVERSITAS Surya

.....

.....

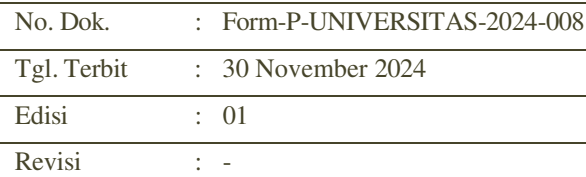


**FORMULIR DAFTAR PEMENANG
HIBAH PENELITIAN
UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA**

No. Dok.	: Form-P-UNIVERSITAS-2024-007
Tgl. Terbit	: 30 November 2024
Edisi	: 01
Revisi	: -

DAFTAR PEMENANG HIBAH PENELITIAN DOSEN UNIVERSITAS TAHUN

No	NAMA REKTOR PENELITI	JUDUL PENELITIAN	PRODI



BAB III

PENUTUP

Fomulir SPMI ini hendaknya dijadikan acuan oleh seluruh unit kerja di tingkat Sekolah Tinggi, Program Studi, Lembaga, Unit Pelaksana Teknis dan Bagian. Untuk itu pimpinan UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA mengajak peran serta seluruh sivitas akademika baik akademik maupun non akademik untuk berkomitmen melaksanakan penjaminan mutu sesuai dengan tugas, fungsi, peran dan tanggungjawabnya masing-masing, dalam rangka percepatan mencapai tujuan Sekolah Tinggi.

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.

Peraturan Pemerintah RI No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan, Jakarta

.
Peraturan Pemerintah RI No. 7 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;

Peraturan Menteri Pendidikan Nasional RI No. 63 Tahun 2009 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI No. 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.