



**RENCANA OPERASIONAL  
(RENOP)  
UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA  
TAHUN 2025 – 2029**

**Nomor: 081.C/UASN/REKTOR/IN/I/2025**

**UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA  
PEMATANGSIANTAR  
2025**



## UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA

Jln. Rakutta Sembiring, Kel. Pondok Sayur, Kec. Siantar Martoba  
Pematangsiantar, Sumatera Utara - Indonesia. 21137  
Telp. 0622-23478; Email. uasn@suryanusantara.ac.id

### SURAT KEPUTUSAN REKTOR

Nomor: 081.C/UASN/REKTOR/IN/I/2025

Tentang

### RENCANA OPERASIONAL (RENOP)

### UNIVERSITAS ADVENT SURYA NUSANTARA TAHUN 2025–2029

- Menimbang** a. bahwa untuk menjabarkan Rencana Induk Pengembangan (RIP) 2025–2045 dan Rencana Strategis (Renstra) 2025–2029 ke dalam program dan kegiatan operasional yang terukur, perlu disusun Rencana Operasional (Renop) Universitas Advent Surya Nusantara;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu ditetapkan Surat Keputusan Rektor tentang Rencana Operasional Universitas Advent Surya Nusantara Tahun 2025–2029.
- Mengingat** 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi; 2. Statuta Universitas Advent Surya Nusantara; 3. Rencana Induk Pengembangan (RIP) UASN 2025–2045; 4. Rencana Strategis (Renstra) UASN 2025–2029.

### MEMUTUSKAN

- Menetapkan** Rencana Operasional (Renop) Universitas Advent Surya Nusantara Tahun 2025–2029 sebagai penjabaran RIP dan Renstra ke dalam program dan target tahunan.
- Pertama** Renop sebagaimana dimaksud tercantum dalam Lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
- Kedua** Renop menjadi acuan seluruh unit kerja dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT).
- Ketiga** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pematangsiantar  
Pada tanggal 12 Januari 2025

Rektor Universitas Advent Surya Nusantara,



**Rexon Nainggolan, S.E., M.M., M.Ak., Ph.D., Ak., CPA., CA., CFI.**

**LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN REKTOR**  
**Nomor: 081.C/UASN/REKTOR/IN/I/2025**

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Rencana Operasional (Renop) Universitas Advent Surya Nusantara Tahun 2025–2029 disusun sebagai penjabaran operasional dari Rencana Induk Pengembangan (RIP) 2025–2045, khususnya Tahap I: Penguatan Fondasi Kelembagaan dan Mutu, serta Rencana Strategis (Renstra) UASN 2025–2029. Renop memuat program, kegiatan, indikator kinerja, dan target tahunan yang lebih konkret dan operasional dibandingkan RIP dan Renstra, sehingga dapat langsung menjadi acuan penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) oleh seluruh unit kerja di lingkungan universitas.

Penyusunan Renop ini juga mempertimbangkan hasil identifikasi kebutuhan pengembangan yang diperoleh melalui pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI), Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Siklus I Tahun Akademik 2025/2026, sehingga program yang disusun benar-benar menjawab kebutuhan riil universitas.

### **1.2 Tujuan**

- Menjabarkan RIP dan Renstra UASN ke dalam program dan target tahunan yang terukur untuk periode 2025–2029;
- Menjadi acuan penyusunan RKAT tahunan bagi seluruh Fakultas, Program Studi, dan unit kerja;
- Menyediakan instrumen pemantauan capaian pengembangan universitas tahap awal secara berkala.

### **1.3 Ruang Lingkup**

Renop ini mencakup 10 (sepuluh) bidang pengembangan: Pendidikan dan Akademik; Penelitian; Pengabdian kepada Masyarakat; Sumber Daya Manusia; Sarana dan Prasarana; Tata Kelola, Kelembagaan, dan Kerja Sama; Keuangan dan Kemandirian Finansial; Kemahasiswaan dan Alumni; Sistem Informasi dan Digitalisasi; serta Penjaminan Mutu.

## BAB II. PROGRAM DAN TARGET OPERASIONAL 2025–2029

### 2.1 Pendidikan dan Akademik

| No | Program/Kegiatan                                                      | Indikator Kinerja               | 2025                        | 2026                           | 2027                    | 2028                    | 2029                      | PIC                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|
| 1  | Pengembangan Program Studi D3 Keperawatan menjadi S1 Keperawatan      | Status prodi S1 Keperawatan     | Studi kelayakan & kurikulum | Pengajuan izin                 | Beroperasi (angkatan I) | Akreditasi awal         | Terakreditasi Baik Sekali | Dekan Fak. Kesehatan |
| 2  | Pembukaan Program Profesi Ners                                        | Status Program Profesi Ners     | -                           | Studi kelayakan & kurikulum    | Pengajuan izin          | Beroperasi (angkatan I) | Akreditasi awal           | Dekan Fak. Kesehatan |
| 3  | Pembukaan Program Studi S2 Akuntansi                                  | Status prodi S2 Akuntansi       | Studi kelayakan             | Kurikulum & pemenuhan dosen S3 | Pengajuan izin          | Beroperasi (angkatan I) | Akreditasi awal           | Dekan Fak. Ekonomi   |
| 4  | Penataan struktur mata kuliah berjenjang (Universitas/Fakultas/Prodi) | Struktur kurikulum baru berlaku | Penyusunan struktur         | Implementasi penuh             | Evaluasi                | Penyempurnaan           | Mapan                     | WR Bid. Akademik     |

### 2.2 Penelitian

| No | Program/Kegiatan                                                | Indikator Kinerja               | 2025             | 2026     | 2027       | 2028       | 2029       | PIC                   |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|----------|------------|------------|------------|-----------------------|
| 1  | Peningkatan publikasi dosen pada jurnal top tier (Scopus Q1/Q2) | Jumlah publikasi top tier/tahun | 1–2              | 3–4      | 5–6        | 8–10       | 12+        | WR Bid. Akademik/LPPM |
| 2  | Penguatan roadmap penelitian tiap program studi                 | Dokumen roadmap tersedia        | Tersusun 6 prodi | Direview | Diperbarui | Diperbarui | Diperbarui | LPPM                  |
| 3  | Perolehan hibah penelitian nasional & internasional             | Jumlah hibah diperoleh/tahun    | 1                | 2        | 3          | 4          | 6+         | LPPM                  |

### 2.3 Pengabdian kepada Masyarakat

| No | Program/Kegiatan                                         | Indikator Kinerja                    | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | PIC      |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|------|----------|
| 1  | Realisasi Program Kampus Berdampak (kerja sama UMA)      | Jumlah kegiatan/tahun                | 2    | 3    | 4    | 4    | 5    | LPPM     |
| 2  | Implementasi Kebijakan SDGs UASN pada program pengabdian | % program pengabdian terpetakan SDGs | 30%  | 50%  | 70%  | 85%  | 100% | LPM/LPPM |

## 2.4 Sumber Daya Manusia

| No | Program/Kegiatan                                                 | Indikator Kinerja               | 2025              | 2026              | 2027      | 2028      | 2029      | PIC         |
|----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| 1  | Peningkatan Jabatan Fungsional Profesor                          | Jumlah Profesor                 | 0                 | 1                 | 2–3       | 4–5       | 6         | WR Bid. SDM |
| 2  | Peningkatan Jabatan Fungsional Lektor Kepala                     | Jumlah Lektor Kepala            | 1–2               | 3–4               | 5–6       | 8         | 10        | WR Bid. SDM |
| 3  | Sertifikasi Dosen (Serdos)                                       | % dosen tersertifikasi          | 40%               | 55%               | 70%       | 85%       | 100%      | WR Bid. SDM |
| 4  | Penambahan dosen tetap prodi baru (SI, Ilmu Komputer, Ilmu Gizi) | Rasio dosen-mahasiswa terpenuhi | Rekrutmen tahap 1 | Rekrutmen tahap 2 | Terpenuhi | Terpenuhi | Terpenuhi | WR Bid. SDM |
| 5  | Perluasan jumlah auditor AMI bersertifikat                       | Jumlah auditor bersertifikat    | 2                 | 4–6               | 8         | 10        | 12+       | LPM         |

## 2.5 Sarana dan Prasarana

| No | Program/Kegiatan                                                            | Indikator Kinerja                 | 2025                            | 2026                                   | 2027                 | 2028                    | 2029                   | PIC                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|----------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1  | Pembangunan Gedung Ibadah (Chapel)                                          | Progres pembangunan               | Perencanaan & penggalangan dana | Pembangunan tahap I (pondasi/struktur) | Pembangunan tahap II | Penyelesaian & interior | Peresmian              | Biro Sarpras               |
| 2  | Pembangunan Asrama Mahasiswa baru                                           | Progres pembangunan               | Perencanaan                     | Pembangunan tahap I                    | Pembangunan tahap II | Penyelesaian            | Beroperasi penuh       | Biro Sarpras               |
| 3  | Pembangunan Ruang Kelas baru                                                | Jumlah ruang kelas tambahan       | Perencanaan & anggaran          | 4–6 ruang                              | 10–12 ruang          | 15+ ruang               | Sesuai kebutuhan prodi | Biro Sarpras               |
| 4  | Pengadaan lab robotika & pemisahan ruang lab kesehatan (gerontik/anak/jiwa) | Ruang lab tersedia sesuai standar | Perencanaan                     | Terealisasi                            | Dievaluasi           | -                       | -                      | Biro Sarpras/Dekan terkait |

## 2.6 Tata Kelola, Kelembagaan, dan Kerja Sama

| No | Program/Kegiatan                                           | Indikator Kinerja | 2025                  | 2026         | 2027       | 2028 | 2029 | PIC                |
|----|------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|--------------|------------|------|------|--------------------|
| 1  | Penataan SOTK untuk menghindari rangkap jabatan struktural | SOTK baru berlaku | Evaluasi & penyusunan | Diberlakukan | Dievaluasi | -    | -    | Rektor/WR Bid. SDM |

| No | Program/Kegiatan                                                               | Indikator Kinerja             | 2025               | 2026    | 2027 | 2028 | 2029 | PIC                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------|------|------|------|--------------------|
| 2  | Perluasan kerja sama domestik & internasional                                  | Jumlah mitra kerja sama aktif | 7 (baseline)       | 10      | 14   | 18   | 22+  | WR Bid. Kerja Sama |
| 3  | Penyelesaian isu administratif ijazah Akuntansi & Teologi (pasca-penggabungan) | Status penyelesaian           | Koordinasi LLDIKTI | Selesai | -    | -    | -    | BAAK/Rektor        |

## 2.7 Keuangan dan Kemandirian Finansial

| No | Program/Kegiatan                                                                      | Indikator Kinerja      | 2025             | 2026         | 2027         | 2028         | 2029          | PIC              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|------------------|
| 1  | Penambahan unit usaha untuk kemandirian finansial (di luar Galeri Investasi BEI-UASN) | Jumlah unit usaha baru | Kajian kelayakan | 1 unit usaha | 2 unit usaha | 3 unit usaha | 4+ unit usaha | WR Bid. Keuangan |
| 2  | Penyusunan RKAT tahunan selaras Renstra/RIP                                           | RKAT tepat waktu       | 100%             | 100%         | 100%         | 100%         | 100%          | WR Bid. Keuangan |

## 2.8 Kemahasiswaan dan Alumni

| No | Program/Kegiatan                                              | Indikator Kinerja              | 2025                       | 2026     | 2027          | 2028  | 2029  | PIC                   |
|----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------|---------------|-------|-------|-----------------------|
| 1  | Implementasi Panduan Bimbingan Konseling yang telah direvisi  | Layanan BK berjalan tiap prodi | Sosialisasi & implementasi | Evaluasi | Penyempurnaan | Mapan | Mapan | WR Bid. Kemahasiswaan |
| 2  | Peningkatan prestasi mahasiswa tingkat nasional/internasional | Jumlah prestasi/tahun          | 2                          | 4        | 6             | 8     | 10+   | WR Bid. Kemahasiswaan |

## 2.9 Sistem Informasi dan Digitalisasi

| No | Program/Kegiatan                                         | Indikator Kinerja                  | 2025                  | 2026                    | 2027                    | 2028                       | 2029                | PIC                         |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|
| 1  | Pengembangan Sistem Akademik Daring (SIKAD) terintegrasi | Modul SIKAD beroperasi             | Modul dasar (KRS/KHS) | Integrasi keuangan      | Integrasi kepegawaian   | Integrasi penuh semua unit | Dashboard eksekutif | Biro TI                     |
| 2  | Pengembangan Digital Library                             | Digital Library beroperasi         | Perencanaan           | Beroperasi (tahap awal) | Perluasan koleksi       | Mapan                      | Mapan               | Kepala Perpustakaan/Biro TI |
| 3  | Pengembangan platform E-Learning institusional           | E-Learning digunakan seluruh prodi | Perencanaan           | Beroperasi (pilot)      | Digunakan seluruh prodi | Mapan                      | Mapan               | Biro TI/WR Bid. Akademik    |

| No | Program/Kegiatan                                        | Indikator Kinerja              | 2025       | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  | PIC           |
|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| 4  | Pembaruan website resmi UASN (hapus konten placeholder) | Website final & termutakhirkan | Diperbarui | Mapan | Mapan | Mapan | Mapan | Biro TI/Humas |

## 2.10 Penjaminan Mutu

| No | Program/Kegiatan                                                    | Indikator Kinerja                 | 2025                            | 2026              | 2027                | 2028                    | 2029                 | PIC         |
|----|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|----------------------|-------------|
| 1  | Peningkatan status Akreditasi Perguruan Tinggi (APT) menjadi Unggul | Status akreditasi institusi       | Pemetaan gap                    | Penyusunan borang | Pengajuan & asesmen | Perbaikan pasca-asesmen | Unggul               | LPM/Rektor  |
| 2  | Peningkatan status Akreditasi Program Studi (APS) menjadi Unggul    | Jumlah prodi terakreditasi Unggul | Prioritas: reakreditasi Teologi | 1–2 prodi         | 3–4 prodi           | 5 prodi                 | Seluruh prodi Unggul | LPM/Kaprodi |
| 3  | Penyelesaian revisi Buku Formulir SPMI (dokumen SPMI ke-4)          | Buku Formulir SPMI berlaku        | -                               | Selesai direvisi  | -                   | -                       | -                    | LPM         |
| 4  | Pelembagaan siklus AMI → RTM → RTL secara rutin                     | Siklus terlaksana tiap tahun      | Siklus I                        | Siklus II         | Siklus III          | Siklus IV               | Siklus V             | LPM         |

### **BAB III. PENUTUP**

Rencana Operasional (Renop) Universitas Advent Surya Nusantara Tahun 2025–2029 ini merupakan penjabaran operasional dari Rencana Induk Pengembangan (RIP) 2025–2045 dan Rencana Strategis (Renstra) 2025–2029, serta menjadi acuan bagi seluruh Fakultas, Program Studi, dan unit kerja dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT).

Target-target dalam Renop ini bersifat ambisius namun terukur, mencerminkan komitmen UASN untuk bertransformasi dari universitas yang baru berdiri menjadi institusi yang unggul dalam Tridharma Perguruan Tinggi, tata kelola, dan kemandirian finansial. Capaian setiap tahun akan dievaluasi melalui mekanisme Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dan dilaporkan kepada Rektor sebagai bahan penyempurnaan Renop pada tahun berjalan berikutnya.

Demikian Rencana Operasional ini disusun untuk menjadi pedoman bersama dalam mewujudkan Tahap I Rencana Induk Pengembangan UASN: Penguatan Fondasi Kelembagaan dan Mutu, sebagai landasan kokoh menuju pencapaian Visi UASN pada tahun 2035.